



**Institución Educativa Técnica Acuicola Nuestra  
Señora de Monteclaro**  
Cicuco – Bolívar

DANE: 113188000036NIT: 806.014.561-5

ICFES: 054460



## Planeación de aula.

Grado: 7	Área/Asignatura: Lenguaje	Fecha : del 16 al 27 de octubre del 2023
Docente / C.D.A.: Mirian Emelina Guerrero Niño y Abraham Vargas Romero		
Sede: Principal	Periodo Académico: 4	
Eje temático: La exposición oral		
Tiempo de Ejecución: 2 semanas		

### Identificación

### Aprendizajes

1. Objetivos de aprendizajes
-Conocer las características, estructura y elementos que se deben tener en cuenta para hacer una buena exposición oral. -Reconocer la importancia que tiene la exposición oral.
2. Referentes curriculares (EBC, DBA, Matriz de Referencia, Mallas de Aprendizaje)
<b>DBA</b> 5. Comprende discursos orales producidos con un objetivo determinado en diversos contextos sociales y escolares. 6. Interpreta textos informativos, expositivos, narrativos, líricos, argumentativos y descriptivos, y da cuenta de sus características formales y no formales.  <b>ESTÁNDAR:</b> <b>PRODUCCION TEXTUAL:</b> -Elaboro un plan textual, jerarquizando la información que he obtenido de fuentes diversas. -Elaboro un plan textual, organizando la información en secuencias lógicas.  <b>COMPRESION E INTERPRETACION TEXTUAL.</b> -Identifico las principales características formales del texto: formato de presentación, títulos, graficación, capítulos, organización, etc.  <b>LITERATURA:</b> -Comparo los procedimientos narrativos, líricos o dramáticos empleados en la literatura que permiten estudiarla por géneros.



**Institución Educativa Técnica Acuicola Nuestra  
Señora de Monteclaro**  
Cicuco – Bolívar

DANE: 113188000036NIT: 806.014.561-5

ICFES: 054460



### 3. Evidencias de Aprendizajes / Desempeños Esperados

- Distingue líneas temáticas en los discursos que escucha, la manera como son planteadas por el autor, y las conexiones entre unas y otras a propósito de su intención comunicativa.
- Anticipa la estructura con que un interlocutor puede organizar su discurso oral.
- Identifica y caracteriza al posible destinatario del texto a partir del tratamiento de la temática.

### 4. Recursos y materiales

Texto guía                      Imágenes creadas por los estudiantes  
Copias  
Guías  
Video beam  
Memoria USB

## Momentos de la clase

### 1. Inicio /exploración de saberes previos

Para indagar sobre el conocimiento del tema que se va a estudiar, se hará una lluvia de ideas que se irán escribiendo en el tablero a través de la siguiente pregunta.  
¿Qué se debe tener en cuenta para hacer una buena exposición?

### 2. Contenido / Estructuración

#### CONCEPTO.

#### ¿QUÉ ES LA EXPOSICIÓN ORAL?

Una exposición oral es una situación comunicativa formal, en la que uno o más expositores informan al público asistente respecto a un tema o un asunto que han estudiado de antemano, con el fin de darlo a conocer o difundirlo.

Una exposición oral puede darse en ámbitos académicos, profesionales o políticos. Como habitualmente ocurre en vivo y directo, depende en buena medida de la organización y talento expresivo de los expositores, ya que deberán capturar la atención de la audiencia durante el período en que dure su intervención.

La exposición oral es apenas una de las formas existentes de exposición, que incluyen la disertación por escrito, la videoconferencia, la clase magistral, entre otras formas. Pero por exposición oral suele referirse a una charla en la que tanto los expositores como el público interesado se hallan presentes, y se propicia una interacción directa entre ambos.

#### ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA EXPOSICIÓN ORAL?

La exposición oral es probablemente la técnica más común de transmisión de información especializada que existe. Se utiliza tanto en ámbitos académicos como profesionales o testimoniales.

Por ejemplo: en los juicios se pide a los testigos hacer una exposición oral conforme a las preguntas de quien los interpela.

La capacidad de expresión oral es un rasgo distintivo e importante de la socialización de nuestra especie.



## **ESTRUCTURA DE UNA EXPOSICIÓN ORAL**

Toda exposición oral comprende más o menos las siguientes partes:

- 1. INTRODUCCIÓN O APERTURA.** Una aproximación al tema que sienta las bases para el posterior desarrollo. Ofrece conocimientos previos o más sencillos que luego serán necesarios, o un abordaje inicial a partir del cual empezará a construirse el contenido de la exposición.
- 2. DESARROLLO.** La extensión del “cuerpo” de las ideas que se desean transmitir, con sus complicaciones, sus particularidades y los detalles que completen la información. Es la parte concreta de la exposición.
- 3. CONCLUSIÓN O CIERRE.** La parte final en que se resume lo expuesto hasta entonces, explicitando lo que a partir de todo ello puede inferirse, nuevas ideas que de ello se desprenden o la importancia del tema para futuras investigaciones.

## **TIPOS DE EXPOSICIÓN ORAL**

La exposición oral puede tener diversos tipos, que varían entre sí de acuerdo a las particularidades que presentan. Por ejemplo:

- 1. MESA REDONDA.** Es un tipo de exposición oral en la que todos los expositores se organizan para conversar en torno a un tema, pudiendo intervenir a voluntad.
- 2. PANEL DE DISCUSIÓN.** Es un tipo de exposición oral en la que los expositores hablan por turnos al público, y por último se produce un debate con preguntas.
- 3. CONFERENCIA O LECTURA.** Es un tipo de exposición oral en la que uno o varios expositores (por turnos) leen y/o comentan un texto al público y aportan explicaciones de ser necesario para que se entienda.
- 4. DEBATE.** Es un tipo de exposición oral en la que dos expositores abordan un tema desde perspectivas diferentes y tratan de convencer al público de su postura.
- 5. SIMPOSIO.** Es un tipo de exposición oral en la que un panel de especialistas aborda una temática desde sus puntos de vista; luego el público interviene mediante preguntas y dudas que son aclaradas.

## **ELEMENTOS DE LA EXPOSICIÓN ORAL**

### **1. EXPOSICIÓN ORAL**

El orador puede emplear materiales audiovisuales para complementar su exposición.

En una exposición oral suelen estar involucrados los siguientes elementos:

- 2. EXPOSITOR INDIVIDUAL O GRUPAL.** Es el elemento principal de la exposición oral, es el que tiene la palabra y que es escuchado por el público. Puede ser un único orador o un grupo reducido de oradores.
- 3. PÚBLICO O AUDIENCIA.** Es otro elemento principal de la exposición oral, es el que recibe y decodifica la presentación del expositor. Puede ser un público oyente o, también, que interactúe a través de preguntar dirigidas al expositor.
- 4. MATERIAL DE APOYO.** Es un elemento secundario de la exposición oral que puede ser necesario o



no, según la temática a exponer. Los expositores pueden emplear diversos materiales para acompañar su explicación, como la proyección de videos, ejemplos o ilustraciones para facilitar el aprendizaje o la retención de lo expuesto por parte del público.

### **EXPOSICIÓN INDIVIDUAL O GRUPAL**

Lo ideal es que cada integrante sepa la totalidad del tema a exponer.

Mucho cambia dependiendo de si la exposición es individual o en grupo. Si este último es el caso, a los pasos de preparación se deben sumar la coordinación de los integrantes del grupo, para que su participación en la exposición sea lo más fluida posible.

Es un error que los integrantes ignoren del todo lo que corresponde a otro exponer, o peor aún, que ignoren el orden de presentación de los eventos. Lo idóneo es que cada uno sepa, así sea someramente, la totalidad del tema.

### **TIPOS DE PÚBLICO O AUDIENCIA**

#### **1. EXPOSICION ORAL PUBLICO ESPECIALIZADO**

La audiencia especializada es exigente pero puede seguir contenidos complejos.

Dependiendo de la naturaleza del público, una exposición podrá recibir mayor o menor acogida y estará más o menos cerca de cumplir su propósito informativo.

Para ello, el o los expositores deberían prever el tipo de público al que se dirigirán:

**2. ESPECIALIZADA.** Una audiencia de profesionales o conocedores del tema será capaz de entender y manejar los términos difíciles, seguir ideas complejas y dar por sentados ciertos referentes. Por otro lado será más exigente en la claridad de las ideas, en el manejo de los conceptos y en otros aspectos técnicos de la exposición.

**3. NO ESPECIALIZADO.** Un público compuesto por asistentes diversos, quizá ocasionales, que no comparten formación en torno a un tema y que por lo general tienen intereses diferentes. Este tipo será más fácil de impresionar, pero menos capaz de seguir las reflexiones especializadas o de entender conceptos complejos, así que preferirá las aproximaciones divulgativas o generales.

### **MATERIAL DE APOYO**

Si bien lo importante en una exposición oral es justamente la parte hablada, el material de apoyo puede jugar un rol determinante a la hora de ayudar a que se entienda lo expuesto y que la experiencia sea grata, o puede por el contrario sabotear la exposición y entorpecer la comunicación. Para ello es clave que el material de apoyo sea:

**1. CONCRETO.** El material de apoyo debe contener únicamente los datos necesarios y de forma resumida. No debe ser una transcripción completa de lo narra el orador.

**2. SECUNDARIO.** El material de apoyo debe reforzar lo que el orador dice y ayudar a una mejor comprensión de lo expuesto, pero no debe tener demasiada información o datos extra que generen distracción en el público.

**3. DINÁMICO.** El material de apoyo debe ser breve, de rápida decodificación, directo y que no genere dudas adicionales.

### **EL ROL DEL ORADOR**



**Institución Educativa Técnica Acuicola Nuestra  
Señora de Monteclaro**

**Cicuco – Bolívar**

**DANE: 113188000036NIT: 806.014.561-5**

**ICFES: 054460**



La correcta postura y oratoria del expositor denota seguridad y comodidad.

El rol del orador o expositor es clave para determinar el éxito de la exposición y debe cumplir con los siguientes aspectos:

- Tener buena dicción, pronuncia correctamente las palabras.
- Emplear un tono de voz lo suficientemente alto y modular de forma clara.
- Hablar de manera lineal y ordenada, sin atropellarse, dudar, o retroceder.
- Exponer y hacer uso del material de apoyo, de manera ordenada y fluida.
- Emplear una postura corporal armónica y que no denote inseguridad, duda o incomodidad.

### **¿CÓMO SE PREPARA UNA EXPOSICIÓN ORAL?**

A continuación se sugieren los pasos para preparar una exposición oral:

**1. INVESTIGACIÓN DEL TEMA.** Se reúnen todas las fuentes disponibles o pertinentes para la exposición, y se ubica en ellas el contenido más relevante.

**2. TOMA DE APUNTES.** Se extraen las ideas pertinentes y las citas necesarias para la explicación del tema, y se plasman en fichas. A partir de ellas podrá repasarse el contenido y hacer el material de apoyo.

**3. ELABORACIÓN DE UN ESQUEMA.** Se traza el “esqueleto” de la exposición, como un esquema en el que se ordene el modo de presentar la información, atendiendo siempre a ir de lo más general a lo más específico, o de lo más simple a lo más complejo.

**ELABORACIÓN DEL MATERIAL DE APOYO.** Una vez que se sepa el orden de los contenidos a exponer, se puede decidir qué habrá como material de apoyo en cada etapa de la exposición.

**PRÁCTICA.** Se realiza una exposición de prueba, cronometrando el tiempo empleado para asegurarse de estar dentro de los límites permitidos.

### **RECOMENDACIONES PARA UNA EXPOSICIÓN ORAL**

Una buena exposición oral debe ser:

**1. DOCUMENTADA.** La exposición debe mantener un orden en la narración del tema expuesto y se deben detallar las referencias que lo respalden en los casos que sea necesario.

**2. AMENA.** La exposición debe ser entretenida, interesante y con el tono justo para abordar el tema de acuerdo al público.

**3. ORGANIZADA.** La exposición debe abordar el tema de a poco, sin dejar por fuera elementos indispensables, sin retroceder sobre sí misma ni adelantarse innecesariamente.

**4. ACOTADA.** La presentación debe tener una extensión apropiada según la temática a tratar y el interés del público al que se dirige



**Institución Educativa Técnica Acuícola Nuestra  
Señora de Monteclaro**  
**Cicuco – Bolívar**

DANE: 113188000036NIT: 806.014.561-5

ICFES: 054460



### **3. Práctica / Transferencia**

-Se realizará una dinámica donde cada estudiante pasará delante de sus compañeros para hablar de alguna anécdota que le haya pasado, referir un cuento o una adivinanza, poniendo en práctica lo aprendido a cerca de la exposición oral.

-Se organizarán los estudiantes en grupo y se les dará un tema a cada grupo para que lo preparen y lo expongan, teniendo en cuenta todo lo estudiado en clase, sobre la exposición oral grupal.

**Temas:** variedades de la lengua, el guión cinematográfico, la historieta, el sentido recto y figurado.

### **4. Descripción de la Evaluación y Valoración/cierre**

A medida que se desarrollará la clase, los estudiantes irán siendo evaluados a través de las preguntas que surjan, y de esta se aclararán además posibles dudas del tema tratado.

El estudiante realizará talleres, actividades y exposiciones después de cada tema desarrollado, las que les servirán para ser evaluados, para de esta manera ir reforzando a los que vayan presentando dificultades en el proceso de aprendizaje.